



Утверждено  
Заведующий МДОУ «Детский сад «Звездочка»  
Ножникова Г.А.  
от 02.09.2013 г.

## ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ МДОУ «Детский сад «Звездочка г. Кимры»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Звездочка» (далее — ДОУ).
- 1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДОУ.
- 1.3. Настоящий Порядок утверждён с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – воспитанников) ДОУ

### 2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ВОСПИТАННИКА

- 2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательного учреждения осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 2.2. Перевод воспитанника в образовательной организации может быть произведен:
- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября.
  - в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателей и на летний период.
- 2.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ, осуществляющим образовательную деятельность, о переводе воспитанника.

### 3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

- 3.1. Отчисления воспитанника оформляется распорядительным актом (приказом) заведующего образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.
- Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.
- 3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:
- в связи с достижением воспитанника возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.
  - по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

#### **4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Восстановления воспитанника оформляется распорядительным актом (приказом) заведующего ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в учреждении.